RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik: ORA Krasa in Brkinov d.o.o.

Bazoviška cesta 2

6210 Sežana

Predmet javnega naročila: **Prevozi na zahtevo »Lokalno povezani« na območju kraško-brkinskih občin v letu 2027**

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: Postopek oddaje naročila male vrednosti

Zaporedna številka javnega naročila: 430-1/2026

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I.1 NAROČNIK 4

I.2 SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU 4

I.3 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE 4

I.4 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB 5

I.5 TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO ... 5

I.5.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE 5

I.5.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO 5

II. PREDMET JAVNEGA NAROČILA 6

II.1 OBSEG JAVNEGA NAROČILA – PODROBNO 6

II. 2 STORITVE, KI SO ZAJETE V POGODBENI CENI 7

II.2.1 OBLIKOVANJE PONUDBENE CENE TER PLAČILA 7

III. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA 10

III.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA 10

III.2 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV 10

III.3 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI 12

III.4 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA 12

III.5 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI 13

III.6 DRUGI POGOJI 14

IV. MERILA IN SESTAVLJANJE PONUDBE 14

IV.1 MERILA 14

IV. 2 PONUDBA S PODIZVAJALCI 16

IV.3 SKUPNA PONUDBA 16

IV.4 PONUDBENA DOKUMENTACIJA 17

IV.3 SESTAVLJANJE PONUDBE 17

IV.2.1 DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV O TEHNIČNI IN STROKOVNI SPOSOBNOSTI 17

IV.2.2 OBRAZEC ESPD ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE 17

IV.2.3 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 18

IV.4 VELJAVNOST PONUDBE 18

IV.5 STROŠKI PONUDBE 18

IV.6 JEZIK PONUDBE 18

IV.7 PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO 18

IV.8 PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB 18

IV.9 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA 19

IV.10 SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE 19
IV.11 IZKLJUČITEV PONUDBE 19
IV.12 ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA 19
IV.13 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA 19
IV.14 POGODBA 20
IV.15 PRAVNO VARSTVO 20

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

I.1 NAROČNIK

To naročilo izvaja:

ORA Krasa in Brkinov d.o.o.

Bazoviška cesta 2

6210 Sežana

ki v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik lahko nastopa le v eni ponudbi. V kolikor bo posamezni gospodarski subjekt nastopal v več kot eni ponudbi, bo naročnik vse takšne ponudbe izločil.

I.2 SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

Ime javnega naročila: **Prevozi na zahtevo »Lokalno povezani« na območju kraško-brkinskih občin v letu 2027**

Vrsta postopka javnega naročila: postopek oddaje naročila male vrednosti

Kratek opis predmeta javnega naročila: Predmet naročila je storitev prevozov na zahtevo s pomočjo namensko prilagojene aplikacije na območju občin Divača, Hrpelje – Kozina, Komen in Sežana za obdobje od 1. januarja 2027 do 31. decembra 2027.

Razdelitev na sklope: javno naročilo ni razdeljeno na sklope

Variante: variantne ponudbe niso dopustne

Jezik ponudbe: Postopek poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

Rok veljavnosti ponudbe: najmanj 60 dni po roku za oddajo ponudbe

Rok za sprejemanje ponudnikovih vprašanj: 20. 11. 2026 do 11.00 ure

Rok za predložitev ponudb: **25. 11. 2026 do 10.00 ure**

Odpiranje ponudb: 25. 11. 2026 ob 11.00 uri

I.3 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudnik mora ponudbo (v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.htmls) predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/e-oddaja.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika1[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika (pravočasno, tj. pred potekom roka za oddajo ponudb) umakne ali spremeni.

Ponudba se **šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN** na naslovu **https ://ejn.gov.si/ najkasneje do dne 25. 11. 2026 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

I.4 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 25. 11. 2026 in se bo začelo ob 11.00 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v del »Predračun«.

I.5 TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

I.5.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil.

I.5.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Ponudniki lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na osnovi pisnih vprašanj, zastavljenih na Portalu javnih naročil, ki bodo prispela najpozneje do 20. 11. 2026 do 11.00 ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

I.6 PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

II. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila so kombi prevozi na zahtevo s pomočjo delujoče in ustrezno podprte (pomoč uporabnikom, klicni center ipd.) mobilne aplikacije, ki omogoča rezervacijo in plačilo prevozov na območju občin Divača, Hrpelje – Kozina, Komen in Sežana. Naročnik oddaja naročilo za predvideno obdobje od 1. januarja 2027 do 31. decembra 2027 na podlagi sklenjene pogodbe.

Pilotna storitev s kombi prevozi bo omogočila boljšo povezanost lokalnih skupnosti, zmanjšala odvisnost od osebnih vozil in prispevala k zmanjšanju negativnih vplivov prometa na okolje.

V sklopu izvedbe zadevnega javnega naročila se predvideva izvedba sledeče storitve:

Izvajanje storitve prevoza na zahtevo z dvema kombi voziloma ter s pomočjo mobilne aplikacije, ki omogoča rezervacijo in plačilo prevoza na območju občin Divača, Hrpelje – Kozina, Komen in Sežana od 1. januarja 2027 do 31. decembra 2027.

II.1 OBSEG JAVNEGA NAROČILA – PODROBNO

O PREVOZIH NA ZAHTEVO

V praksi prevoz na zahtevo poteka na način, da si uporabnik na pametni telefon brezplačno naloži namensko mobilno aplikacijo, jo poveže s svojo kreditno oz. debetno kartico in preko te aplikacije rezervira prevoz zase ali svoje bližnje (npr. starše, otroke) znotraj območja štirih kraško-brkinskih občin. Pri rezervaciji je potreben vnos točke, kje naj voznik osebo pobere in točka, kamor ta oseba želi potovati. Pri rezervaciji je potrebno določiti čas, ko želi biti oseba pobrana ali pa čas, ko želi prispeti na cilj. Ker storitev sledi načelom trajnosti, se zasleduje možnost, da se mobilnostne zahteve več potnikov (ob podpori aplikacije, ki jo izvajalcu brezplačno zagotavlja naročnik) združujejo (več potnikov potuje skupaj) in pri želenih časih odhodov oz. prihodov lahko prihaja do odstopanj, vendar vedno znotraj razumsko določenih časovnih omejitev (npr. 15 minut).

Mobilna aplikacija s funkcijo rezervacije prevoza in plačila prevoza zagotavlja sledeče storitve:

• uporaba mobilne aplikacije (kompatibilna s sistemom IOS in Android) in je na voljo tudi v angleščini,

• mobilna aplikacija omogoča rezervacije (vsaj en teden) v naprej, odpovedovanje že rezerviranih prevozov, služi tudi za opominjanje pred prihajajočimi prevozi ter omogoča rezervacije večjega števila terminov (periodična rezervacija vožnje),

• mobilna aplikacija uporabniku omogoča plačilo storitve prevoza (skladno z objavljenim cenikom na opravljeni km) ter izdajo računa v elektronski obliki,

• pri rezervaciji je mogoče določiti čas, ko želi biti oseba pobrana ali pa čas, ko želi prispeti na cilj,

• omogoča rezervacijo prevoza zase ali svoje bližnje (npr. starše, otroke) znotraj opredeljenega območja,

• zagotavlja podporo uporabnikom (pomoč uporabnikom, klicni center ipd.),

• avtomatiziran izračun optimalne poti za prevoznika,

• ustrezno urejene zahteve glede uporabe ob registraciji pridobljenih podatkov s strani uporabnika, vključno z opredelitvijo splošnih pogojev o uporabi aplikacije in načinih hrambe,

• v primeru prevoza mladoletne osebe: obvestilo skrbniku/staršu o prevzemu/oddaji mladoletne osebe.

Aplikacija naročniku tudi omogoča pregled nad:

• številom prepeljanih potnikov,

• številom prevoženih kilometrov,

• številom rezervacij (primerjava št. rezervacij in dejansko izvedenih prevozov),

• številom registriranih uporabnikov.

V primeru, da na dan ni predvidene nobene rezervacije, se to ne šteje kot krivda izvajalca. V takem primeru izvajalec opozori naročnika, ki bo ustrezno ukrepal z okrepitvijo promocijskih aktivnosti oziroma drugimi ukrepi.

Plačilo storitve bremeni uporabnika po opravljeni storitvi in pripada naročniku, ki iz plačil s strani uporabnikov deloma zagotavlja vzdrževanje aplikacije. Znesek bremeni uporabnika četudi storitev ni opravljena (npr. če se prevoz naroči, pa uporabnika ni). Končni račun uporabnik prejme po zaključku storitve v digitalni obliki (na e-naslov). V primeru pravočasne odpovedi rezervacije uporabnik posledično ni bremenjen.

II. 2 STORITVE, KI SO ZAJETE V POGODBENI CENI

V tem javnem naročilu gre za izvedbo storitve, in sicer:

- prevozi na zahtevo z dvema kombi (7+1 oziroma 8+1 sedežnima) voziloma, ki so na območju kraško-brkinskih občin na voljo od ponedeljka do petka med 6h in 19h v obdobju od 1. 1. 2027 – 31. 12. 2027.

V primeru, da za storitev ne bi bilo dovolj interesa, ima naročnik pravico obseg storitve časovno prilagoditi (skrajšati) in v tem primeru velja sorazmerna sprememba vrednosti ponudbe s spremembo opravljene storitve, skladno z dogovorom s ponudnikom in opredeljeno v aneksu k pogodbi.

Z izbranim izvajalcem bo naročnik sklenil pogodbo o izvajanju storitve prevozov na zahtevo, skladno z vzorcem pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije (Razpisni obrazec št. 5).

II.2.1 OBLIKOVANJE PONUDBENE CENE TER PLAČILA

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: stroški dela, režijski stroški, gorivo (okvirno se med tednom (ponedeljek – petek) dnevno opravi med 300 km in 500 km), morebitne nadure, amortizacijo, stroški zavarovanj, stroške vzdrževanja opreme za brezhibno delovanje storitve, popravila tehnične opreme - vozil, potne, prevozne in druge stroške, vključno s tistimi, ki so potrebni za prevoz vozila do prve vstopne postaje uporabnikov, davke in druge dajatve, ki jih je treba plačati v zvezi s predmetom javnega naročila, vključujoč vse splošne rizike, odgovornosti in obveznosti ter vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene. Naročnik dodatnih stroškov ponudnika ali stroškov povezanih z izvedbo storitve ne bo priznaval.

Ponudnik se zavezuje na zahtevo naročnika po podpisu pogodbe predložiti podrobnejšo razčlenitev cene, iz katere bo razvidna opredelitev stroškov.

Vrednost ponudbe v ponudbenem predračunu mora biti izražena v EUR z in brez DDV.

Izbrani ponudnik bo za opravljene storitve prevoza na zahtevo izstavljal račune elektronsko (s pošiljanjem preko e-pošte) enkrat mesečno, in sicer do 8. dne v tekočem mesecu, za opravljeno storitev v preteklem mesecu.

Naročnik ima z izvozom podatkov iz aplikacije pregled nad opravljenimi prevozi (število prepeljanih potnikov, prevoženih kilometrov, število rezervacij, primerjava št. rezervacij in dejansko izvedenih prevozov) ter število registriranih uporabnikov v posameznem mesecu.

Naročnik bo mesečni račun plačal 30. dan od uradnega datuma prejema pravilno izpolnjenega mesečnega računa.

Naročnik bo v primeru potrebe po dodatnih storitvah, ki so sorodne v pogodbi opredeljeni storitvi (npr. prevozi čezmejno, prevozi na zahtevo v času prireditev izven dogovorjenega časa), na podlagi dogovora s ponudnikom, ki bo izbran po tem naročilu, uskladili termine za izvedbo ter s sklenitvijo aneksa k pogodbi oddal naročilo za dodatne storitve prevoza. Ponudnik se z oddano ponudbo na podlagi tega javnega naročila zavezuje, da na njegovi strani obstaja izvedbena možnost za izvedbo tovrstnih dodatnih storitev.

V kolikor se bo storitev izvajala tudi na čezmejnem območju Matičnega Krasa za povezovanje geološko zanimivih točk ali drugih sorodnih projektov, bo s ponudnikom sklenjen Aneks k pogodbi, ki bo jasno opredeljeval časovno in prostorsko izvedbo storitev ob upoštevanju določil Operativnega sporazuma med Avtonomno deželo Furlanijo - Julijsko krajino in Republiko Slovenijo za načrtovanje in izvajanje sistema čezmejne trajnostne mobilnosti z dne 22. marca 2024 ter ob pogoju, da bo zagotovljena skladnost take storitve z zakonodajo obeh držav.

V kolikor bi skupna vrednost najugodnejše ponudbe prekoračila predviden obseg sredstev za to naročilo, si naročnik pridržuje pravico, da naročila ne odda.

Ponudnik:

• opravlja kombi prevoze skladno z Zakonom o varnosti cestnega prometa in drugimi standardi ter predpisi, ki urejajo poslovanje prevoznika in urejajo področje, ki je predmet javnega naročanja,

• zagotavlja prevoze na zahtevo, ki se opravljajo vsak delovni dan od ponedeljka do petka,

• zagotavlja minimalno tri (3) voznike za namen nemotenega izvajanja storitve prevozov na zahtevo,

• ima sklenjeno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki bi v času prevoza lahko nastala na opremi v vozilu, za celotno obdobje oddaje naročila, vsi potniki v vozilu morajo biti ustrezno nezgodno zavarovani,

• odgovarja za škodo, ki bi jo utrpeli potniki, v skladu z veljavnimi predpisi,

• v primeru okvare vozila med vožnjo nemudoma zamenja vozilo na lastne stroške in opraviti prevoz z nadomestnim vozilom,

• v primeru odsotnosti voznika zagotoviti nadomestnega voznika.

Pogoj naročnika je, da izvajajo prevoze vozniki, ki imajo delovne izkušnje v skladu z veljavnimi predpisi, zahtevami iz te razpisne dokumentacije in ki glede na namen storitve ustrezno poznajo navade različnih (tudi ranljivih – npr. starejši, otroci, osebe s posebnimi potrebami ipd.) skupin uporabnikov ter se zavedajo nujnosti spoštljivega dela z uporabniki storitve, zato je potrebno kot del ponudbe predložiti ustrezne reference.

Prav tako naročnik zahteva:

• da mora ponudnik upoštevati navodila naročnika v zvezi z izvedbo prevozov na zahtevo,

• da mora ponudnik upoštevati spremembe relacij, v kolikor bo za to obstajala potreba.

Naročnik zahteva, da ima ponudnik v voznem parku vsaj tri (3) kombi vozila (vozila z dizelskim motorjem morajo izpolnjevati najmanj emisijski standard EURO 6, dovoljena je tudi uporaba vozil na alternativne vire energije), ki morajo biti v brezhibnem tehničnem in voznem stanju ter zavarovana in primerna za cestni promet v Sloveniji, registrirana, redno vzdrževana ter servisirana in v celoti ustrezajo pogojem, ki jih morajo izpolnjevati vozila, s katerimi se vozijo skupine potnikov. Opremljena morajo biti z napravo, ki ob zaviranju preprečuje blokiranje koles, električno ali hidravlično ojačan krmilni mehanizem (naprava za upravljaje vozila).

Kombinirana vozila morajo obvezno imeti vgrajene pasove na vseh sedežih.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe in bodo morali v primeru, da bodo izbrani v postopku oddaje javnega naročila, upoštevati naslednje predpise:

- Zakon o prevozih v cestnem prometu (ZPCP-2; Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-1O, 23/24 in 21/25),
- Zakon o prevoznih pogodbah v cestnem prometu (ZPPCP-1; Uradni list RS, št. 126/03, 102/07, 49/11 – ZPCP-2C in 18/23 – ZDU-1O),
- Zakon o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozih (ZDCOPMD; Uradni list RS, št. 45/16 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16 – popr., 92/20 – ZPrCP-E in 153/22 in 32/25),
- Pravilnik o licencah za opravljanje prevozov v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 67/07 in 102/20),
- Pravilnik o temeljnih kvalifikacijah in rednem usposabljanju za voznike motornih vozil v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 15/25),
- Pravilnik o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22, 58/22 in 1346/26) in
- vse ostale predpise, ki veljajo na področju cestnega prometa, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza otrok in skupin otrok v cestnem prometu.

Voznik, ki bo izvajal kombi prevoze na zahtevo, mora imeti veljavno vozniško dovoljenje za vožnjo motornih vozil ustrezne kategorije in mora izpolnjevati splošne pogoje, določene v predpisih o varnosti cestnega prometa in o prevozih v cestnem prometu. Voznik mora izpolnjevati tudi pogoje, ki jih je določil naročnik v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudnik bo moral zagotoviti kontrolni zdravstveni pregled za voznika, tudi na opozorilo naročnika, v kolikor bo sam ali naročnik sumil, da zaradi bolezni ali drugih zdravstvenih razlogov, uživanja alkohola, mamil ali drugih psihoaktivnih snovi ni sposoben varno voziti v cestnem prometu.

Ponudnik bo moral zagotoviti, da bodo vozniki, ki bodo izvajali prevoze na zahtevo, izpolnjevali predpisane zdravstvene, delovne in druge pogoje in vozili le z vozili, ki so brezhibna in opremljena s predpisanimi napravami in opremo.

Voznik, ki bo izvajal prevoze na zahtevo, bo moral upoštevati določilo Zakona o varnosti cestnega prometa, ki pravi, da voznik med vožnjo ne sme uporabljati dodatnih naprav in opreme, ki bi bistveno zmanjšale njegovo slušno in vidno zaznavanje ter zmožnost obvladovanja vozila (pustne maske, slušalke, mobilni telefon,…) in da je uporaba mobilnega telefona med vožnjo dovoljena ob pogoju uporabe vgrajene funkcije za prostoročno uporabo telefona.

Pri zagotavljanju voznikov za potrebe prevozov bo moral izbrani ponudnik upoštevati tudi določila Uredbe 561/2006/ES.

Tudi za prevoze z morebitnimi ostalimi in nadomestnimi osebnimi vozili mora ponudnik upoštevati vse zgoraj navedeno in zagotoviti registrirana vozila, ki so tehnično in vozno brezhibna in prilagojena ter opremljena za prevoz potnikov v prometu.

III. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

III.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami III.2 do III.6 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke III.2 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk III.3 do III.6 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke III.2 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk III.3 do III.6 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo. Če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (https://ec.europa.eu/tools/ecertis/).

Za ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točko IV.2. teh navodil. V primeru predložitve skupne ponudbe je potrebno upoštevati točko IV.3. teh navodil.

III.2 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samoočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost, kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi, ki jo priložite ponudbeni dokumentaciji.

Za tuje ponudnike: poleg ESPD še potrdilo, ki ga izda pristojni organ druge države članice ali tretje države.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).

Za tuje ponudnike: poleg ESPD še potrdilo, ki ga izda pristojni organ druge države članice ali tretje države.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi, ki jo priložite ponudbeni dokumentaciji).

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

III.3 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost ter biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov, v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

   Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom v resničnost ponudnikovih izjav.

Za tuje ponudnike: kopija veljavnega dokazila za opravljanje zahtevanih dejavnosti, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež.

III.4 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA

1. Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih pred datumom pošiljanja tega naročila v objavo na portalu javnih naročil ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: pod »Druge ekonomske in finančne zahteve«),

- Razpisni obrazec št. 2.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom v resničnost ponudnikovih izjav.

III.5 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

1. Licenca za opravljanje kombi prevozov potnikov v cestnem prometu

Ponudnik razpolaga z ustrezno licenco za opravljanje kombi prevozov potnikov glede na predmet javnega naročila.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje

- Izpolnjen Razpisni obrazec št. 2,

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom v resničnost ponudnikovih izjav.

2. Strokovni kader

Ponudnik mora zagotavljati najmanj 3 voznike, ki izpolnjujejo vse predpisane zdravstvene, delovne in druge pogoje v skladu z veljavnimi predpisi na področju prevoza potnikov v cestnem prometu.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD,

- Izpolnjen Razpisni obrazec št. 2,

V kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom v resničnost ponudnikovih izjav, bo naročnik od ponudnika, kateremu se bo namenil oddati naročilo, zahteval predložitev dokazil o izpolnjevanju teh pogojev (pogodba o zaposlitvi ali M1 obrazec, dokazila o dodatni usposobljenosti).

3. Vozni park

Ponudnik mora razpolagati z ustreznim številom tehnično brezhibnih vozil (lastništvo, najem, leasing), ki izpolnjujejo vse minimalne zakonske zahteve za vozila za prevoz skupin oseb, in sicer:

- Vsaj tri (3) vozila, mlajša od treh (3) let, za prevoz sedmih (7) oz. osmih (8) potnikov;

Za vsako kombi vozilo, s katerim bo opravljal prevoze, ima veljavno licenco po ZPCP-2 in Pravilniku o licencah za opravljanje prevozov v cestnem prometu. Vozila izpolnjujejo pogoje, ki jih določajo predpisi, ki urejajo motorna vozila (ZMV-1 in na njegovi podlagi oziroma na podlagi prej veljavnega zakona izdani podzakonski predpisi), tj. so registrirani, imajo veljavno dokazilo o tehnični brezhibnosti vozila in veljavno prometno dovoljenje. Vsa vozila, s katerimi bo opravljal prevoze, imajo sklenjeno obvezno zavarovanje, ki ga zahteva ZOZP.

Dokazilo:

- Izpolnjen Razpisni obrazec št. 2.

4. Zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo

Vsi potniki v vozilu morajo biti ustrezno nezgodno zavarovani. Ponudnik mora izkazati, da ima sklenjeno ustrezno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki se nanašata na opravljanje storitev prevoza potnikov v cestnem prometu, v skladu z zakonom.

Dokazilo:

- Izpolnjen Razpisni obrazec št. 2.

- Fotokopija zavarovalne police.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbenega sporazuma spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta ali količina, se morajo temu ustrezno spremeniti tudi pogoji zavarovanja oziroma podaljšati veljavnost zavarovalne police.

III.6 DRUGI POGOJI

Z oddajo ESPD obrazca ponudnik potrjuje, da ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom oziroma njenimi občinami ustanoviteljicami.

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD.

IV. MERILA IN SESTAVLJANJE PONUDBE

IV.1 MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, pri čemer bo naročnik kot merila upošteval:

ENP = M1 + M2 + M3

V primeru, da bosta dva ponudnika zbrala enako število točk bo naročnik izbral tistega ponudnika, ki bo več točk pridobil v okviru merila M1 (Ustrezne reference).

M1: Ustrezne reference z izvajanjem prevozov za različne (tudi ranljive) ciljne skupine (največ 15 točk).

Prevozi na zahtevo se izvajajo za različne ciljne skupine z mislijo, da uporabnikom omogočimo prevoz na delo, po opravkih, k zdravniku, na treninge, obšolske dejavnosti, preživljanje prostega časa ali družabne dogodke. Zato je izjemno pomembno razumevanje potreb in zmožnosti različnih uporabnikov.

Gospodarski subjekt, ki na dan roka za oddajo ponudb poseduje dokazljive reference z izvajanjem prevozov za različne ciljne skupine, dobi dodatne točke. Ponudba gospodarskega subjekta, ki v zadnjih treh (3) letih izkazuje reference sodelovanja s petimi ali več različnimi skupinami uporabnikov - prejme 15 točk. Ponudba gospodarskega subjekta, ki v zadnjih treh (3) letih izkazuje reference sodelovanja s štirimi različnimi skupinami uporabnikov - prejme 10 točk. Ponudba gospodarskega subjekta, ki v zadnjih treh (3) letih izkazuje reference

sodelovanja s tremi različnimi skupinami uporabnikov - prejme 7 točk. Ponudba gospodarskega subjekta, ki izkazuje reference sodelovanja z dvema skupinama uporabnikov - prejme 5 točk. Ponudba gospodarskega subjekta, ki izkazuje referenco sodelovanja le z eno skupino uporabnikov - prejme 3 točke.

Dokazilo:

- Izpolnjen Razpisni obrazec št. 8.

Ponudnik izpolni Razpisni obrazec št. 8 ter priloži dokazljive in preverljive dokumente o izvedbi storitve prevozov (potrdilo, izjava o poslovnem sodelovanju ipd. druga dokazila, ki potrjujejo navedene reference), ki pokrivajo različne skupine uporabnikov (otroci, mladi, starejši, domači in tuji obiskovalci, delavno aktivni, člani društev in podobnih interesnih združenj ipd.). Če gre pri navedenih referencah za časovno enkratne dogodke ali krajša obdobja izvajanja, se bo ustreznost reference ocenjevala na podlagi navedene vrednosti posla. V kolikor ponudnik v izjavah navaja, da ima izkušnje s prevozi različnih skupin uporabnikov, vendar ne predloži dokazil, ga naročnik lahko pozove k predložitvi manjkajočih dokazil oziroma navedbi zanesljivih referenc.

V kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom v resničnost ponudnikovih izjav, bo od ponudnika zahteval predložitev referenčnih potrdil, potrjenih s strani naročnikov referenčnih poslov.

M2: Cena (75 točk).

Naročnik bo upošteval skupno ponudbeno ceno brez DDV za čas trajanja javnega naročila, ki jo bo ponudnik navedel na obrazcu št. 1 Ponudba. Upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno.

Ponudbena vrednost (vrednost naročila v času trajanja javnega naročila brez DDV) mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene in so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost brez DDV do največ 75 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 75 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi: ŠTp = (Px / Pi) x 75, pri čemer je:

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

Px = najnižja ponudbena vrednost

Pi = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika

Ponudbena cena storitve mora biti izražena v EUR, brez in z vključenim davkom na dodano vrednost (Ponudba in podatki o ponudniku - Razpisni obrazec št. 1).

Ponudnik mora predložiti enotno ponudbeno ceno, ki vključuje vse storitve, vse stroške in morebitne popuste glede na opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika, ki so navedene v točki II. Razpisne dokumentacije.

Če bo ponudbena cena neobičajno nizka glede na predmet naročila in zahteve naročnika, bo naročnik od ponudnika zahteval podrobnejšo pisno obrazložitev te vrednosti in jo v primeru ustreznih pojasnil tudi sprejel. V primeru, da ponudnik, ki bi ga naročnik pozval k podrobnejši pisni obrazložitvi le-te ne bi posredoval v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil.

M3: Dodatna dokazljiva znanja in usposobljenost voznikov (največ 10 točk).

Prevoze na zahtevo uporabljajo tudi turisti oz. obiskovalci, ki niso prebivalci kraško-brkinskih občin in prihajajo iz Slovenije in tujine. Zato je pomembno, da so vozniki vešči vsaj pogovornega sporazumevanja v tujem (svetovnem) jeziku (angleščina, italijanščina itd.) oz. imajo druga znanja (certifikati, licence ipd.), ki obiskovalcem približajo spoznavanje turistično usmerjenega območja. Kot dodatna usposobljenost se lahko šteje tudi, če so vozniki vešči uporabe aplikacij za spremljanje rezervacij prevozov.

Ponudba gospodarskega subjekta, ki izkazuje dodatna znanja in usposobljenost voznikov na obeh področjih (znanje jezikov, druga znanja) - prejme 10 točk. Ponudba gospodarskega subjekta, ki izkazuje dodatna znanja in usposobljenost voznikov na enem od navedenih področjih (znanje jezikov, druga znanja) - prejme 5 točk. Ponudba gospodarskega subjekta, ki ne izkaže drugih znanj in usposobljenosti voznikov - prejme 0 točk.

Dokazilo: Priložena dokazila v razdelek »Druga dokazila«.

IV. 2 PONUDBA S PODIZVAJALCI

V primeru da bo gospodarski subjekt izvedel javno naročilo s podizvajalci, mora v obrazcu Deleži gospodarskih subjektov (Razpisni obrazec št. 4) navesti vse podizvajalce in za vsakega podizvajalca vsa dela, ki jih prevzema, ter vrednost teh del. Gospodarski subjekt mora ponudbi priložiti izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (Razpisni obrazec št. 7), če podizvajalec to zahteva.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec to zahteva. Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve ali opravljene dobave, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s tem, naročnik Državni revizijski komisiji lahko poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 7.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Podizvajalci morajo izpolnjevati vse pogoje, navedene v točkah III.2, III.3, III.4, III.5.1 in III.5.5.

IV.3 SKUPNA PONUDBA

V primeru da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, morajo biti v obrazcu Deleži gospodarskih subjektov (Razpisni obrazec št. 4) navedeni vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi in za vsakega navedena dela, ki jih prevzema, ter vrednost teh del.

Vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi mora izkazati izpolnjevanje vseh pogojev, navedenih v točkah III.2, III.3, III.4, III.5.1 in III.5.5. Pogoje, navedene v točkah III.2, III.3 in III.4 lahko ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo kumulativno. V primeru da bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov pri izvedbi naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

IV.4 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Ponudba in podatki o ponudniku (Razpisni obrazec št. 1)
2. Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi
3. Izjava o izpolnjevanju pogojev (Razpisni obrazec št. 2)
4. Izjava o izročitvi finančnega zavarovanja (Razpisni obrazec št. 3)
5. Vzorec menične izjave (Razpisni obrazec št. 3a)
6. Deleži gospodarskih subjektov (Razpisni obrazec št. 4)
7. Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (Razpisni obrazec št. 6)
8. Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (Razpisni obrazec št. 7) – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, podpisan s strani podizvajalca
9. Seznam referenčnih poslov (Razpisni obrazec št. 8)
10. »Druga dokazila« v zvezi z dodatnimi dokazljivimi znanji in usposobljenostjo voznikov

Ponudnik v ponudbi priloži zgoraj navedene dokumente ter dokazila, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

IV.3 SESTAVLJANJE PONUDBE

IV.2.1 DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV O TEHNIČNI IN STROKOVNI SPOSOBNOSTI

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v točki III.5 teh navodil.

IV.2.2 OBRAZEC ESPD ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

IV.2.3 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo podal finančno zavarovanje (Razpisni obrazec št. 3 in 3a) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki bianco menice z izpolnjeno menično izjavo. S podpisom vzorca menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ponudnik jamči, da bo v primeru izbora njegove ponudbe naročniku v roku 10 dni od podpisa sklenjene pogodbe predložil zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV in z veljavnostjo še 30 dni po opravljeni storitvi. Naročnik ima pravico unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotni višini vrednosti oziroma sorazmerno, če izbrani ponudnik pogodbene obveznosti ne izpolni v dogovorjenem obsegu, kakovosti ali rokih.

IV.4 VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 60 dni od roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izključi.

V izjemnih okoliščinah naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

IV.5 STROŠKI PONUDBE

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

IV.6 JEZIK PONUDBE

Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v enem od uradnih jezikov Evropske unije. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

IV.7 PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

IV.8 PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

Komisija bo pri pregledu ponudb ugotovila, ali so ponudbe dopustne, kot je to definirano v 2. členu ZJN-3.

Naročnik bo v primeru, da bo ugotovil, da je ponudba nepopolna, napačna oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, ponudnika pozval na dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo ponudbe skladno in v okvirih določb 89. člena ZJN-3. Če ponudnik v postavljenem roku ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Če se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezni ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik postopal v skladu z 89. členom ZJN-3.

IV.9 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Naročnik bo ravnal v skladu s 86. členom ZJN-3.

IV.10 SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE

Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe.

Po poteku roka za sprejem ponudb, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo.

IV.11 IZKLJUČITEV PONUDBE

Pri pregledu in ocenjevanju ponudb bo ponudba izključena kot nedopustna:

• če je ponudbo predložil ponudnik, za katerega obstajajo razlogi za izključitev in ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje,

• če ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 ni dopustna,

• če je pri ponudbi dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,

• če je ponudba neobičajno nizka in ponudnik zadostno ne utemelji načina oblikovanja cene,

• če cena presega zagotovljena sredstva naročnika,

• če ni sestavljena po predpisih, ki urejajo javna naročila,

• če naročnik ugotovi, da je katera koli od predloženih izjav neresnična, če ponudnik navaja neresnične ali zavajajoče podatke,

• če ponudnik ne izpolnjuje v celoti vseh pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije.

IV.12 ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

IV.13 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega

naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

IV.14 POGODBA

Naročnik bo z izbranim ponudnikom podpisal pogodbo, ki bo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku 5 dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 5 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede ponudbenega znesek in podobno ter uskladila z izbranim izvajalcem. S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

IV.15 PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

ORA Krasa in Brkinov d.o.o.

mag. Katarina Kovač, v. d. direktorice, l.r.